

Documentele necesare întocmirii Cererii de Finanțare Masura 411.2
Sprijinirea antreprenoriatului si imbunatatirea marketingului produselor locale
Masura corespondena din PNDR: 123 - „ Creșterea valorii adăugate a produselor
agricole și forestiere”

Documentele obligatorii care trebuie atașate Cererii de Finanțare pentru întocmirea proiectului sunt:

Nr.crt.	Denumire document	Forma
1.	Proiect tehnic si Studiul de fezabilitate sau Memoriul justificativ	Original
2.	<p>Situațiile financiare (bilant formularul 10, cont de profit și pierderi formularul 20 și formularele 30 și 40, insotite de confirmarea de depunere cu sumele de control) precedente anului depunerii proiectului inregistrate la Administratia Financiara (in conformitate cu prevederile Normelor de inchidere a exercitiului financiar 2011) in care rezultatul operational (rezultatul de exploatare din bilant) sa nu fie negativ . Exceptie fac solicitantii care nu au inregistrat venituri din exploatare.</p> <p>sau</p> <p>Situațiile financiare (bilant formularul 10, cont de profit și pierderi formularul 20 și formularele 30 și 40) prin care dovedesc că nu au inregistrat venituri din exploatare</p> <p><i>Pentru persoane fizice autorizate, intreprinderi individuale si intreprinderi familiale:</i></p> <p>Declaratie speciala privind veniturile realizate in anul precedent depunerii proiectului inregistrata la Administratia Financiara (formularul 200) in care rezultatul brut obținut anual sa nu fie negativ;</p> <p>sau</p> <p>Declaratia de inactivitate inregistrata la Administratia Financiara, in cazul solicitantilor care nu au desfasurat activitate anterior depunerii proiectului.</p>	Copie
3.	<p>Documente pentru clădiri și terenurile pe care sunt/vor fi realizate investițiile:</p> <p>- actul de proprietate asupra clădirii/extras de carte funciara și - document care atestă dreptul de proprietate asupra terenului, contract de concesiune/ extras de carte funciara</p> <p>Pentru construcții cu caracter provizoriu:</p> <p>- document încheiat la notariat, care să certifice dreptul de folosință al terenului: contract de închiriere, de comodat pentru terenul pe care este amplasată clădirea, valabil inclusiv în perioada de monitorizare a proiectului/ extras de carte funciara.</p> <p>Pentru toate imobilele, document care sa certifice ca nu au fost finalizate lucrarile de cadastru.</p>	Copie
4.	Certificat de urbanism/ autorizație de construire pentru proiecte care prevăd construcții	Copie
5.	<p>Clasarea Notificarii,</p> <p>sau</p> <p>Decizia etapei de încadrare în care se specifică faptul că proiectul se supune/nu se supune procedurii de evaluare a impactului asupra mediului și porcedurii de evaluare adecvată;</p> <p>sau</p> <p>Acord de Mediu/ Aviz Natura 2000 însoțit de studiu de impact/ studiu de evaluare adecvată, daca este cazul.</p> <p>sau</p>	Copie

	Decizia etapei de evaluare inițială - document care să ateste că solicitantul a inițiat procedura pentru obținerea acordului de mediu; Pentru activități existente care fac obiectul extinderii sau modernizării, documentul va fi însoțit și de Nota de constatare ACPM+GNM	
6.	<p>1 Documente de la solicitant care să dovedească capacitatea și sursele de cofinanțare ale proiectului (unul sau mai multe dintre ele emise de instituții financiar bancare) :</p> <p>a). extras de cont bancar vizat și datat de bancă cu cel mult cinci zile lucrătoare înainte de data depunerii cererii de finanțare, în cazul cofinanțării prin surse proprii (autofinanțare) sau prin certificate de depozit nominative și dematerializate, cu o scadență mai mică sau egală cu trei luni față de data închiderii licitației de proiecte;</p> <p>b). extras de cont bancar vizat și datat de bancă cu cel mult cinci zile lucrătoare înainte de data depunerii cererii de finanțare, în cazul existenței unor surse de cofinanțare de tipul: granturi, sponsorizări, donații, însoțit de un document care să ateste sursa respectivă, emis de organizația care a acordat-o;</p> <p>c). extras de cont bancar și Formularul de achiziție titluri de stat, emise și vizate de bancă, în cazul cofinanțării prin titluri de stat cu o scadență mai mică sau egală de trei luni față de data închiderii licitației de proiecte;</p> <p>d). extrasul liniei de credit datat cu cel mult cinci zile lucrătoare față de data depunerii cererii de finanțare și Contractul de credit vizat de bancă, în cazul cofinanțării prin linie de credit cu o valabilitate de un an față de data lansării licitației de proiecte, deschis la o bancă;</p> <p>e) Scrisoare de confort angajantă (certificat de confirmare de fonduri) cu o valabilitate de cel puțin 120 zile, eliberată numai de instituții financiar bancare. Extrasele de cont bancare trebuie eliberate de la bancile de pe teritoriul României.</p> <p>6.2 Document de la bancă/ trezorerie cu datele de identificare ale băncii/ trezoreriei și ale contului aferent proiect FEADR (denumirea, adresa băncii/ trezoreriei, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu APDRP.</p>	Original
7.	Certificate care să ateste lipsa datoriilor restante fiscale și sociale , emise de Direcția Generală a Finanțelor Publice și de primăriile pe raza cărora își au sediul social și puncte de lucru (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor)	Copie
8.	<p>8.1 Pentru unitățile supuse avizării sanitare veterinare, conform legislației în vigoare: Notificare care să ateste conformitatea proiectului cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și siguranța alimentelor și ca prin realizarea investiției în conformitate cu proiectul unitatea va fi în concordanță cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor. sau Adresa de la ANSVSA/DSVSA care să menționeze „în urma verificării documentației prezentate se certifică faptul că proiectul nu face obiectul notificării/ notificării pentru siguranța alimentelor/ autorizării/ înregistrării”.</p> <p>8.2 Pentru unitățile supuse avizării sanitare, conform legislației în vigoare: Avizul sanitar privind constatarea conformității proiectului cu condițiile de igienă sau Notificare privind conformitatea proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică sau Notificare că investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă.</p>	Copie

9.	<p>9.1 Autorizație sanitară valabila la momentul depunerii cererii de finantare / Notificarea de constatare a conformității unității cu legislația sanitară emisă cu cel mult un an înaintea depunerii cererii de finanțare</p> <p>9.2 Autorizație sanitară veterinară / Dovada Inregistrării pentru siguranța alimentelor valabile la momentul depunerii cererii de finantare / Notificare de constatare a conformității unității cu legislația sanitară veterinară și siguranța alimentelor emisă cu cel mult un an înaintea depunerii cererii de finanțare.</p> <p>9.3 Nota de constatare privind condițiile de mediu emisă cu cel mult un an înaintea depunerii cererii de finanțare.</p>	
10.	<p>10.1 Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului care specifică faptul că solicitantul are capital social 100% privat și codul CAEN conform activității pentru care solicită finanțare, existența punctului de lucru (dacă este cazul) și că nu se află în proces de lichidare, fuziune, divizare (Legea nr. 31/1990, republicată), reorganizare judiciară sau faliment, conform Legii nr. 85/2006, republicată, emis cu cel mult o lună înaintea depunerii proiectului</p> <p>și</p> <p>10.2. Pentru întreprinderile mici și mijlocii se va prezenta Declarația privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii (Anexa 1 din Legea nr. 346/2004 cu modificările și completările ulterioare și, dacă este cazul, Anexa nr.2.), semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea.</p> <p>sau</p> <p>Declarație pe propria răspundere a solicitantului că îndeplinește condițiile de întreprindere cu mai puțin de 750 de angajați sau cu o cifră de afaceri de mai puțin de 200 de milioane de Euro.</p>	Copie Copie Original
11.	<p>Certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului conform legislației în vigoare</p> <p>sau</p> <p>Hotărâre judecătorească definitivă, actul de constituire și statutul propriu pentru societăți cooperatice de valorificare, cooperatice agricole de procesare a produselor agricole;</p> <p>și</p> <p>Aviz de recunoaștere pentru Grupuri de Producători emis de MADR.</p>	Copie
12.	<p>Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant (va cuprinde obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costuri și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului), pentru solicitanții care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2002 pentru același tip de activitate (cod CAEN).</p>	Original
13.	<p>Adeverință privind cantitatea de materie primă obținută și a capacităților de procesare existente la nivelul județului eliberată de DAJ-urile județelor aferente zonei (județul în care este amplasată investiția sau județele limitrofe) la care face referire proiectul, prin care să se certifice disponibilitatea cantitativă de materie primă, precum și situația capacităților de procesare/depozitare pentru acest tip de materie primă, atât numeric cât și din punct de vedere al capacităților de procesare/depozitare (capacități existente sau în curs de realizare).</p>	Copie
14.	<p>Declarație că firma nu este în dificultate.</p> <p>Declarația referitoare la firma în dificultate va fi dată de toți solicitanții, cu excepția PFA-urilor, întreprinderilor familiale și societăților cu mai puțin de 2 ani fiscali și va fi semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea</p>	Original
15.	<p>Copia deciziei cu privire la alocarea cotei de zahăr, emisă de MADR (Departamentele de specialitate) pentru întreprinderea prelucrătoare.</p>	Copie

16.	<p>16.1 Copie după diploma de studii /Certificat care sa dovedeasca pregatirea profesionala in domeniul pentru care solicita finantarea pentru responsabilul legal/ beneficiar (poate fi si o persoana din cadrul societatii pentru care va prezenta document care sa certifice pozitia in societate: Adeverinta care sa ateste vechimea in munca si in specialitate eliberata de angajator sau Inspectoratul Teritorial de Munca și, Extras din Registrul General de Evidenta a Salariatilor care sa ateste inregistrarea contractului individual de munca, actionar).</p> <p>16.2 Declarație pe propria răspundere în care să se menționeze că responsabilul legal de proiect/ beneficiarul (poate fi si o persoana din cadrul societatii pentru care va prezenta document care sa certifice pozitia in societate: Adeverinta care sa ateste vechimea in munca si in specialitate eliberata de angajator sau Inspectoratul Teritorial de Munca și, Extras din Registrul General de Evidenta a Salariatilor care sa ateste inregistrarea contractului individual de munca, actionar), va/vor urma un curs de pregătire profesională, până la finalizarea proiectului, înaintea ultimei plăți a ajutorului.</p>	Original
17.	<p>17.1. Pentru modernizari Certificat de conformitate a produselor agroalimentare ecologice (materii prime și produse finite) emis de un organism de inspecție și certificare, conform Ord. 688/2007</p> <p>17.2 Pentru investitii noi: a) Fisa de inregistrare ca procesator si producator in agricultura ecologica b) Contractul procesatorului cu un organism certificat de inspectie si certificare c) Certificat de conformitate a produselor agroalimentare ecologice (materii prime si produse finite) emis de un organism de inspectie si certificare, conform Ord. nr.688/2007 (la ultima plata)</p>	Copie
18.	<p>18.1 Document emis de MADR care să ateste faptul că produsele sunt tradiționale conform Ord. MADR 690/2004 (pentru modernizari)</p> <p>18.2 Declaratia pe propria raspundere a solicitantului, pentru investitii noi, prin care se angajeaza ca la ultima plata sa prezinte documentul 18.1 pentru produsele traditionale pentru care a primit punctaj la selectie.In caz contrar, proiectul se va rezilia.</p>	Copie Original
19.	<p>Adeverință privind producția de materie primă obținută de solicitant eliberată de DAJ-ul județelor aferente zonei (județul în care este amplasată investiția sau județele limitrofe) care demonstrează că solicitantul este producator de materie primă, precizandu-se cantitatea obținută în anul anterior depunerii cererii de finanțare.</p>	Copie
20.	<p>Alte documente justificative (se vor specifica dupa caz)</p> <p>1. Document emis de Organizatia Interprofesionala pentru Produsele Agroalimentare (OIPA) avizat de consiliul director, din care să reiasă că solicitantul este membru al acesteia cu minim 6 luni inainte de lansarea sesiunii pentru care aplica, însoțit de statutul asociatiei profesionale din componența unei OIPA.</p> <p>2. Programul de restructurare avizat de ANSVSA/DSVSA, pentru solicitantii din Anexa Deciziei 2011/898/UE</p> <p>3. Autorizatie de producator de struguri destinati obtinerii de vinuri cu indicatie geografica, eliberata de ONVPV (Oficiul National al Viei si Produselor Vitivinicole).</p>	
21.	<p>Declaratie prin care se angajeaza sa raporteze catre GAL toate platile aferente proiectului selectat, ce vor fi efectuate de APDRP catre beneficiar</p>	Original



***Grupul de Actiune Locala
PE MURES SI PE TIRNAVE***

Noslac, str. Principala nr. 78
